

FORMATO PROYECTO DE DESARROLLO

ESTRUCTURA DEL INFORME FINAL DEL PROYECTO DE DESARROLLO TERRITORIAL

Preliminares: Las que determine el formato de la unidad de titulación de la MAE.

1. Diagnóstico y problema

- 1.1. Situación actual del área de intervención del proyecto
- 1.2. Identificación, descripción y diagnóstico del problema (Árbol de problemas)
- 1.3. Línea base del proyecto
- 1.4. Análisis oferta y demanda
- 1.5. Identificación y caracterización de la población objetivo

2. Objetivos del proyecto

- 2.1. Objetivo General (Árbol de Objetivos)
- 2.2. Objetivos Específicos
- 2.3. Indicadores de resultados (Definición de indicadores)
- 2.4. Matriz de marco lógico

3. Viabilidad y plan de sostenibilidad

- 3.1. Viabilidad técnica
- 3.2. Viabilidad Financiera / Económica
- 3.3. Análisis sostenibilidad

4. Presupuesto

5. Estrategia de ejecución

- 5.1. Estructura operativa
- 5.2. Cronograma valorado por componente y actividad

6. Referencias bibliográficas

7. Anexos

ESTRUCTURA DEL INFORME FINAL DEL PROYECTO DE DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS (RUPTURA RADICAL/MEJORA DE PRODUCTOS)

Preliminares: Las que determine el formato de la unidad de titulación de la MAE.

1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. Situación Problemática. Antecedentes
- 1.2. Formulación del Problema
- 1.3. Justificación teórica
- 1.4. Justificación práctica
- 1.5. Objetivos
 - 1.5.1. Objetivo general
 - 1.5.2. Objetivos Específicos
- 1.6. Principales resultados

2. MARCO TEÓRICO

- 2.1. Marco conceptual.
- 2.2. Bases teóricas. Discusión de enfoques de diferentes autores.

3. METODOLOGÍA (redactado en tiempo pasado)

- 3.1. Unidad de análisis
- 3.2. Población
- 3.3. Tamaño de muestra (si aplica)
- 3.4. Selección de la muestra (si aplica)
- 3.5. Métodos a emplear. ¿Cuál y para qué?
- 3.6. Identificación de las necesidades de información. Fuentes primarias o secundarias
- 3.7. Técnicas de recolección de datos ¿Cuáles y para qué?
- 3.8. Herramientas utilizadas para el análisis e interpretación de la información.
- 3.9. Procedimientos y técnicas empleadas para el desarrollo del nuevo producto.

4. RESULTADOS

- 4.1. Énfasis en el factor de diferenciación en función de la originalidad de la propuesta y evidencias que demuestren que realmente está aportando valor a partir de la creación de un producto totalmente nuevo y/o atributo. Estudio registro de patentes
- 4.2. Resultados del estudio de mercado
- 4.3. Articulación con la cartera de productos actual que maneja la empresa
- 4.4. Generación de ideas en correspondencia con la oportunidad de mercado identificada
- 4.5. Tamizado de ideas.
 - 4.5.1. Criterios empleados para la selección de ideas
- 4.6. Prueba de concepto del producto
- 4.7. Prueba de mercado
- 4.8. Elaboración prototipo el producto
- 4.9. Análisis de factibilidad (técnica, económica, financiera, natural, legal, social, comercial)

5. PROPUESTA ESTRATÉGICA DE LANZAMIENTO DE NUEVO PRODUCTO

- 5.1. Plan de marketing del nuevo producto

6. CONCLUSIONES

7. RECOMENDACIONES

8. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ESTRUCTURA DEL INFORME FINAL DEL PROYECTO DE DESARROLLO DE NUEVOS PROCESOS O MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS O DE GESTIÓN EMPRESARIAL

Preliminares: Las que determine el formato de la unidad de titulación de la MAE.

1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. Situación Problemática. Antecedentes
- 1.2. Formulación del Problema
- 1.3. Justificación teórica
- 1.4. Justificación práctica
- 1.5. Objetivos
 - 1.5.1. Objetivo general
 - 1.5.2. Objetivos Específicos
- 1.6. Principales resultados

2. MARCO TEÓRICO

- 2.1. Marco conceptual.
- 2.2. Bases teóricas. Discusión de enfoques de diferentes autores

3. METODOLOGÍA (redactado en tiempo pasado)

- 3.1. Unidad de análisis
- 3.2. Métodos a emplear. ¿Cuál y para qué?
- 3.3. Identificación de las necesidades de información. Fuentes primarias o secundarias
- 3.4. Técnicas de diagnóstico de procesos (Check-list, cadena de valor, etc.) ¿Cuáles y para qué?
- 3.5. Herramientas para el análisis e interpretación de la información

4. RESULTADOS

- 4.1. Propuesta de innovación en base a las siguientes modalidades:
 - 4.1.1. Procesos totalmente innovadores
 - 4.1.2. Mejoras de procesos ya existentes
 - 4.1.3. Adaptación de procesos innovadores al contexto donde se desenvuelve el estudiante
- 4.2. Resultados del estudio de registro de patentes (en caso de que sea nuevo proceso)
- 4.3. Evidencias de pruebas tecnológicas
- 4.4. Análisis de factibilidad (técnica, económica, financiera, natural, legal, social, comercial si fuere necesario porque origina la creación y/o mejora de un nuevo proceso)
- 4.5. Plan de implementación del proceso

5. CONCLUSIONES

6. RECOMENDACIONES

7. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

8. ANEXOS